

**CARTA DE SERVICIOS**  
**LIC. SAMUEL LUA BERNAL**  
**JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL Y ARCHIVO HISTORICO DE TUXPAN,**  
**JALISCO.**  
**ADMINISTRACION 2024-2027**

**METAS:** Fomentar y vigilar el correcto uso y aprovechamiento de los bienes municipales por parte de los servidores públicos, así como de los ciudadanos, actualizando a cada momento el estado que guardan dichos bienes (muebles, inmuebles y parque vehicular). De nuestro H. Ayuntamiento de Tuxpan Jalisco.

**VISION:** Contar con los sistemas más eficaces de control e información de los recursos materiales municipales, logrando el óptimo aprovechamiento de los mismos por parte de la Administración Pública en beneficio de la comunidad

**FUNSIONES:** Patrimonio Municipal tiene como función establecer y vigilar el cumplimiento de las normas y políticas para el control de los bienes muebles, inmuebles y parque vehicular del H. Ayuntamiento de Tuxpan, Jalisco.

**En los Muebles:** Establece los lineamientos normativos necesarios para el buen uso, destino y custodia eficiente de los bienes muebles, propiedad del Municipio que se encuentran en los diferentes departamentos del Gobierno Municipal.

**En los Inmuebles:** Ejerce la vigilancia y control necesarios para evitar su ocupación irregular y realizar las acciones necesarias para recuperar aquellos que hayan sido ocupados sin autorización o en forma irregular.

**En el Parque Vehicular:** Norma el uso, asignación y control de los vehículos oficiales al servicio del Gobierno Municipal; conforme al Reglamento para la Administración y Uso de Vehículos Oficiales del H. Ayuntamiento.

**Recursos:** Humanos y Financieros asignados para la realización de la función pública y la prestación del servicio público.

**DOMICILIO:** Portal Hidalgo # 7col. Centro Tuxpan, Jalisco. CP. 49800

**TELEFONO:** 371- 417-3539, 371-417-5408, 371-417-6317.

**CORREO ELECTRONICO:** patrimoniomunicipal @tuxpan-jal.gob.mx

**ATENTAMENTE**  
**Tuxpan, Jal. 01 de Noviembre del 2024**



**LIC. SAMUEL LUA BERNAL**

**Jefe de Departamento Patrimonio Municipal Y Archivo Histórico**

