ASUNTO: ACTUALIZACION DE INFORMACIÓN.

C. ENLACE MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE TUXPAN, JALISCO.
L.A.E. MIRANDELI MIROSLAVA SALAZAR NEGRETE
PRESENTE.

Por este medio reciba un cordial saludo, aprovechando la ocasión para reterirme a su solicitud de transparencia, se responde a PLAN ANUAL DE TRABAJO 2025-2026.

Departamento: REGISTRO CIVIL / OCTUBRE 2025

La que suscribe: Karla Azucena Radilla Chocoteco, Oficial de Registro Civil, por medio de la presente, tengo a bien hacer llegar a usted la información solicitada.

El departamento de Registro Civil es el encargado de: Expedición de Certificaciones del Estado Civil de las personas realizados en el Municipio y de los acatos del Estado Civil realizados en otros Municipios o Entidades Federativas que se encuentren en plataformas Nacionales o Estatales.

Todo registro de actos relacionados con el Estado Civil de las personas que acudan a las oficinas, apegados a las legislaciones del Estado de Jalisco.

Registro de Nacimientos / Registro extemporáneos

Inscripciones.

Expedición de Curp/ Asociación de Curp

Registro de Matrimonio en Oficina / Matrimonio a Domicilio

Registro de Acta de Defunción

Anotaciones de Divorcio.

Campaña de Matrimonios Colectivos

MISION: Brindar solemnidad a los actos institucionales y hechos relativos al estado civil de las personas para dar seguridad, certeza jurídica e identidad única, con eficacia, honradez y calidad humana.

VISION: Ofrecer un servicio con estricto anego a la lev. con eficiencia en beneficio del usuario para

Diagnostico Situacional: Actualmente aún no se tiene el 100% de las actas debidamente registradas en el sistema SID, digitalizadas.

Falta personal para captura que posiblemente genere un atraso de trabajo de aproximadamente un día, y como necesidad es contar con una fotocopiadora multifuncional y equipo de cómputo solamente para realizar dicha captura de información. Y con ello rescatar en folders de plástico la información directa de cada libro para su mayor resguardo y en lo posible evitar se siga desgastando.

Para brindar la atención de la ceremonia de matrimonio, se necesita acondicionar un espacio solamente para ello, ya que la oficina de registro civil parece en su mayoría un espacio de archivo, mismo que no genera un buen aspecto para la toma de fotos de las parejas que contraen matrimonio.

Se necesitan habilitar estantes o archiveros que permitan con mayor facilidad tener ordenada toda la información patrimonial que cuenta registro civil para dar mejor imagen y en lo posible conservar la información lo más intacta que se pueda.

Es necesario también en las delegaciones de Buen País, La Higuera y Platanar habilitar los espacios destinados a ser las oficinas de registro civil ya que actualmente todos funcionan desde sus domicilios particulares en la misma delegación.

## Actividades Distribuidas Cronológicamente:

Mi propuesta de mejora a la problemática identificada es a partir de la implementación de las siguientes acciones:

- 1- Reorganizar y organizar todos los archivos y expedientes físicos del departamento.
- 2- Digitalizar toda la mayor parte información ya organizada para agilizar su ubicación en archiveros o estantes.
- 3- Resguardar lo mejor posible cada hoja de los libros para evitar en su mayoría el desgaste constante.
- 4- Tener las herramientas necesarias para lograr la óptima realización del trabajo.
- 5- Completar con más personal el área de oficina para avanzar en la digitación de la información a plataforma del estado.
- 6- Celebración de Bodas Colectivas.

Sin otro asunto que tratar me despido de usted deseándole éxito en todas sus actividades, quedando a la orden para cualquier duda o aclaración al respecto.

A T E N T A M E N T E

TUXPAN, JALISCO A OCTUBRE DEL 2025

"AÑO DE LA MUJER INDIGENA"

Lic. Karla Azucena Radilla Chocoteco
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL