

## FICHA TECNICA / POA 2021



**PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL 2021**

FECHA ELABORACIÓN: 18 ENERO 2021

DEPENDENCIA: TESORERIA	
UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE CATASTRO	
OBJETIVO GENERAL UR: EFECTUAR LA MAYOR RECAUDACION POR MEDIO DE BENEFICIOS Y DESCUENTOS, DE AÑOS ANTERIORES, A LOS CONTRIBUYENTES DE ESTE MUNICIPIO.	
EJE ESTRATEGICO PMD: MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	Subestrategía : INCREMENTAR LA CAPTACIÓN DE LOS RECURSOS PROPIOS MUNICIPALES

### PROGRAMA PRESUPUESTAL

PROCESO:	INVITAR A LA POBLACION PARA QUE PAGUE A TIEMPO SUS IMPUESTOS Y PUEDA OBTENER LOS DESCUENTOS COMO BENEFICIO A SU PAGO PUNTUAL.
ALCANCE:	TENER COMO META AUMENTO DE RECAUDACION QUE EL AÑO ANTERIOR EN TIEMPO Y EN PORCENTAJE.

### METAS DEL SERVICIO

NUMERO	DESCRIPCIÓN DE METAS DEL SERVICIO	PRESUPUESTO ESTIMADO A INVERTIR POR META
1	RECAUDACION Y COBRO DE IMPUESTOS EN EL MUNICIPIO Y SUS DELEGACIONES.	\$ -
2	COBRO DE CUENTAS CON REZAGO Y ACTUALIZACION DE PADRON CATASTRAL Y AGUA	\$ -

3	CONTROL Y MEJORAMIENTO DE SERVICIOS	\$	-
4		\$	-
<b>PRESUPUESTO TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE</b>		<b>\$</b>	<b>-</b>

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES POR META**

NUMERO META	DESCRIPCIÓN DEL CALENDARIO DE ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
1.1	COBRO DE PEDRIAL Y AGUA EN LE MUNICIPIO Y CABECERA MUNICIPAL	enero	septiembre
1.2	COBRO DE CUENTAS CON REZAGO EN CONJUNTO CON DEPTOS APREMIOS	mayo	septiembre
2.1	COBRO DE CUENTAS REZAGADAS POR MEDIO DE REQUERIMIENTOS EMITIDOS POR EL DEPTO. DE APREMIOS	mayo	septiembre
2.2	MEJORAMIENTO DE SERVICIOS TOMANDO EN CUENTA TIEMPO Y ATENCION PERSONAL	enero	septiembre
3.1	ATENCION A CONTRIBUYENTES CON RAPIDEZ Y EFICACIA	enero	septiembre
3.2			
4.1			


4.2		
-----	--	--

**RESULTADOS ESPERADOS**


META	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO	% ESTIMADO
1	COBRO DE CUENTAS CON REZAGO EN CONJUNTO CON DEPTO APREMIOS	70
2	COBRO DE CUENTAS REZAGADAS POR MEDIO DE REQUERIMIENTOS EMITIDOS POR EL DEPTO. DE APREMIOS	60
3	MEJORAMIENTO DE SERVICIOS TOMANDO EN CUENTA TIEMPO Y ATENCION PERSONAL	90
4	ATENCION A CONTRIBUYENTES CON RAPIDEZ Y EFICACIA	100

**OBSERVACIONES:**

--


 GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO  
 GOVERNMENT OF JALISCO


 QITU  
 GOBIERNO MUNICIPAL Y ADMINISTRATIVO DE CALIDAD  
 MUNICIPAL GOVERNMENT AND ADMINISTRATIVE QUALITY


 LIC. OSCAR PADILLA ARREDONDO  
 DIRECTOR MUNICIPAL DE CATASTRO  
 MUNICIPAL DIRECTOR OF CADASTRAL SURVEYING

DISTRITO FEDERAL DE JALISCO  
 FEDERAL DISTRICT OF JALISCO  
 TUXPAN, JALISCO

NOMBRE DEL RESPONSABLE